

Dubai

29 Jan – 1^{er} Feb 2024

Arab Health



→ **FRANCE** ←
Export Salons



Vos contacts

Naâmen BOUHAMED : + 33 671 90 92 08 & Marie-Pierre HERVY + 33 614.63.38.42

Email: naamen-bouhamed@alwen.com & marie-pierre@alwen.com



ALWEN INTERNATIONAL – France Export Salons 2024 – Arab Health

29 Jan – 1^{er} Feb 2024

Stand 100% Business
clef en main



Réservez dès aujourd'hui !

Rappel : Ce montant correspond à l'achat de la prestation de service réalisée par ALWEN INTERNATIONAL pour le compte de votre entreprise. **Exposer sur le Pavillon « France Export Salons » d'ALWEN INTERNATIONAL**, c'est rejoindre un groupement d'entreprises françaises réunies sous une même bannière permettant d'accroître votre visibilité, avec une communication et un **accompagnement spécifique pour les exposants 100% Business**.

De plus, vous aurez accès à tous les services + d'Alwen International-France.

- Force du collectif
- Stand clé en main toute option
- VIP Business Invitation
- Une assistance continue

Arab Health 2024 by France Export Salons

L'offre stand clef en main 100% Business

inclut les prestations suivantes :

- 1. Le stand aménagé** (Comptoir Rdv + Table + chaises & identification personnalisée : impression des parois) avec la **signalétique de votre entreprise**, vos **badges d'entrée** au salon, votre **profil & identité au catalogue exposants** en anglais et arabe, votre **inscription au catalogue officiel** du salon (inclus les 1300 € de **frais de gestion**).
- 2. La prestation G.C.C. VIP Business Invitations** : nous invitons personnellement les **cibles et interlocuteurs prioritaires de prospects VIP** (+/- **10 entreprises** des pays Arabes du Golfe **sélectionnées suivant vos critères**) à venir **vous rencontrer sur votre stand** durant le salon Arab Health 2024. Service exclusif proposé par Alwen International.
- 3. L'accès personnalisé à Arab Health Online Platform (formule Essential)** : Company profile, 4 products listed, scan visitors badges, etc....
- 4. L'accompagnement spécifique d'ALWEN dans vos démarches** pour la préparation et la réussite de votre participation à Arab Health.

Vos contacts

Mr Naâmen Bouhamed + 33 671 90 92 08 & Mme Marie-Pierre Hervy + 33 614.63.38.42

29 Jan – 1^{er} Feb 2024



Le stand est livré 100% équipé et comprend :

- Moquette, parois arrière et latérales,
- Impression identité de votre société et produits
- Panneau de bord avec nom et logo de l'entreprise en anglais
- 2 - 3 chaises et 1 table, 1 corbeille, 2 flashs lumineux
(12m2 = 6 chaises + 2 tables + 2 comptoirs)
- Présentation de votre société dans catalogue exposition Anglais/Arabe
- Nettoyage stand et gardiennage

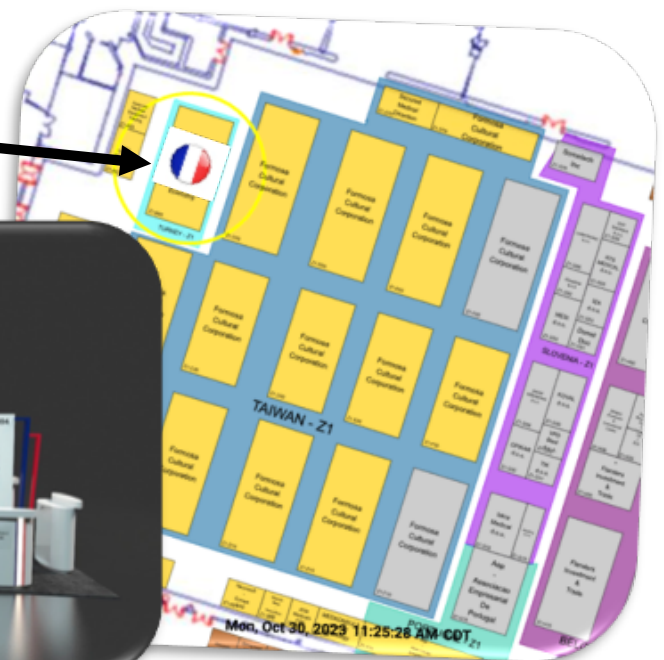
La répartition des stands auprès des exposants, sera allouée selon la règle du

Premier venu, Premier servi

Par ailleurs, les organisateurs du salon Arab Health 2024 Exhibition se garde le droit de clôturer le recrutement des exposants dès que le nombre limite d'exposants confirmés est atteint.

Za'abeel Hall 1

Gold Zone



Vos contacts

Mr Naâmen Bouhamed + 33 671 90 92 08 & Mme Marie-Pierre Hervy + 33 614.63.38.42

Za'abeel Hall 1

Gold Zone

Stand N°4
9m² angle

Stand N°2
12m² angle

Stand N°3
9m² angle

Stand N°1
12m² angle

Stand N°5 & 6
9m² Open

Stand N°7 & 8
9m² Open



Vos contacts

Mr Naâmen Bouhamed + 33 671 90 92 08 & Mme Marie-Pierre Hervy + 33 614.63.38.42

FORMULAIRE de RÉSERVATION

À envoyer à naamen-bouhamed@alwen.com – marie-pierre@alwen.com

Raison Sociale: Activité :
Nom responsable : Prénom :
Email : Site Web :
Adresse : Mobile contact :
N°Siret :

100% Business Arab Health 2024

- A - **2 Stands** toutes options **12 m2 avec 1 angle = 18 800 €-ht** Stand N° :
- B - **2 Stands** toutes options **9 m2 avec angle = 15 000 €-ht** Stand N° :
- C - **4 Stands** toutes options **9 m2 open space = 14 000 €-ht** Stand N° :
- D – Option TV = sur demande

Total budget :+ 1 300 € Frais Dossier =€ HT

Paiement 100 % à la réservation

Je reconnais avoir lu et accepté les conditions générales de vente d'Alwen International et m'engage à les respecter sans réserve. J'atteste e sur l'honneur avoir souscrit une police d'assurance qui couvre tous les risques liés à ma participation à cet évènement et en particulier ma responsabilité civile.

Date :

Signature et cachet de l'entreprise

Modalités de règlement

Le paiement de l'Entreprise participante s'effectue uniquement par virement au nom de la Ste ALWEN INTERNATIONAL - La Facture vous sera envoyée dès réception du paiement.

IBAN FR76 3000 4010 9300 0100 3972 265 - BIC : BNPAFRPPNIC ouvert à la BNPPARIBAS

Vos contacts

Naâmen BOUHAMED France : + 33 671 90 92 08 & Marie-Pierre + 33 614.63.38.42

Email : naamen-bouhamed@alwen.com – marie-pierre@alwen.com

Arab Health Stand 100% Business

Raison Sociale: **Activité :**

Stand N° :

Cahier des charges à nous fournir au plus vite afin de réaliser dans les meilleurs conditions la réussite de votre participation au salon Arab Health 2024

1- Invitation Business VIP

- Profil des entreprises VIP que vous souhaitez rencontrer :
- Qui souhaitez vous rencontrer : CEO - DG – Direction Commercial

2 - Fiche catalogue de votre société (modèle ci-joint)

- Présentation de votre société en français et anglais
- 2/3 photos HD de vos produits
- Contact détails

3 – Personnalisation de votre stand

- Image & Logo en format ai ou PDF HD selon les dimensions requises

Raison Sociale: **Activité :**

Stand N° :

What Is Your Company's Nature Of Business? Select All That Apply.

ما هي طبيعة أعمال شركتك؟ يرجى اختيار كلما ينطبق.

- | | | | |
|--|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> Charity/Non-Profit Organisations/ NGO | <input type="checkbox"/> منظمة خيرية/ غير ربحية/ غير حكومية | <input type="checkbox"/> Consultancy | <input type="checkbox"/> خدمات استشارية |
| <input type="checkbox"/> Health Regulator | <input type="checkbox"/> هيئة لتنظيم الصحة | <input type="checkbox"/> Healthcare Association | <input type="checkbox"/> جمعية للرعاية الصحية |
| <input type="checkbox"/> Hospital Public | <input type="checkbox"/> مستشفى عام | <input type="checkbox"/> Investor | <input type="checkbox"/> مستثمر |
| <input type="checkbox"/> Manufacturer | <input type="checkbox"/> مصنع | <input type="checkbox"/> Recruitment | <input type="checkbox"/> التوظيف |
| <input type="checkbox"/> Clinics/Medical Practice | <input type="checkbox"/> عيادات/ ممارسات طبية | <input type="checkbox"/> Education | <input type="checkbox"/> التعليم |
| <input type="checkbox"/> Healthcare/Medical Travel | <input type="checkbox"/> الرعاية الصحية/ السياحة لأغراض طبية | <input type="checkbox"/> Hospital Laboratory | <input type="checkbox"/> مختبر تابع لمستشفى |
| <input type="checkbox"/> Imaging and Radiology center | <input type="checkbox"/> مركز تصوير وعلاج إشعاعي | <input type="checkbox"/> Laboratory Agent/Dealer/Distributor | <input type="checkbox"/> موزع/ موفر/ وكيل خدمات مختبرية |
| <input type="checkbox"/> Media/Marketing | <input type="checkbox"/> الإعلام/ التسويق | <input type="checkbox"/> Retailer/Pharmacy | <input type="checkbox"/> بائع تجزئة/ صيدلية |
| <input type="checkbox"/> Community Health Services | <input type="checkbox"/> الخدمات الصحية المجتمعية | <input type="checkbox"/> Finance/Banking | <input type="checkbox"/> خدمات مالية/ بنكية |
| <input type="checkbox"/> Healthcare Agent/Dealer/ Distributor | <input type="checkbox"/> موزع/ موفر/ وكيل خدمات الرعاية الصحية | <input type="checkbox"/> Hospital Military | <input type="checkbox"/> مستشفى عسكري |
| <input type="checkbox"/> Independent Laboratory | <input type="checkbox"/> مختبر مستقل | <input type="checkbox"/> Technology | <input type="checkbox"/> تكنولوجيا |
| <input type="checkbox"/> Professional Association | <input type="checkbox"/> جمعية مهنية | <input type="checkbox"/> Government | <input type="checkbox"/> خدمات حكومية |
| <input type="checkbox"/> Insurance | <input type="checkbox"/> خدمات التأمين | <input type="checkbox"/> Hospital Private | <input type="checkbox"/> مستشفى خاص |
| <input type="checkbox"/> Project Management | <input type="checkbox"/> إدارة المشاريع | <input type="checkbox"/> Law | <input type="checkbox"/> خدمات قانونية |
| | | <input type="checkbox"/> Transport | <input type="checkbox"/> النقل |

What Products/Services Do You Provide? Select All That Apply.

ما المنتجات/ الخدمات التي تقدمها شركتك؟ يرجى اختيار كلما ينطبق.

- | | | | |
|---|--|---|--|
| Disposables | المستهلكات | Laboratory | المختبر |
| <input type="checkbox"/> Consumables | <input type="checkbox"/> المواد الاستهلكية | <input type="checkbox"/> Devices | <input type="checkbox"/> الأجهزة |
| <input type="checkbox"/> Delivery and Access | <input type="checkbox"/> خدمات التوصيل والوصول | <input type="checkbox"/> Disposables | <input type="checkbox"/> المستهلكات |
| <input type="checkbox"/> Incontinence | <input type="checkbox"/> سلس البول | <input type="checkbox"/> Equipment | <input type="checkbox"/> المعدات |
| <input type="checkbox"/> Textiles | <input type="checkbox"/> المنسوجات | <input type="checkbox"/> Instruments | <input type="checkbox"/> الأدوات |
| <input type="checkbox"/> Wound Care | <input type="checkbox"/> العناية بالجروح | <input type="checkbox"/> Reagents | <input type="checkbox"/> الكواشف |
| | | <input type="checkbox"/> Sterilisation | <input type="checkbox"/> التعقيم |
| <input type="checkbox"/> Healthcare/General Services | <input type="checkbox"/> خدمات عامة/ رعاية صحية | <input type="checkbox"/> Tests | <input type="checkbox"/> الاختبارات |
| Imaging | التصوير | Medical Equipment | المعدات الطبية |
| <input type="checkbox"/> Diagnostic and Therapy | <input type="checkbox"/> التشخيص والعلاج | <input type="checkbox"/> Aesthetic | <input type="checkbox"/> تجميلية |
| <input type="checkbox"/> Radiation | <input type="checkbox"/> إشعاعي | <input type="checkbox"/> Dental | <input type="checkbox"/> أسنان |
| <input type="checkbox"/> Infrastructure | <input type="checkbox"/> البنية التحتية | <input type="checkbox"/> Endoscopes | <input type="checkbox"/> المناظير الباطنية |
| <input type="checkbox"/> Construction and Design | <input type="checkbox"/> التشييد والتصميم | <input type="checkbox"/> ENT | <input type="checkbox"/> طب الأذن والأنف والحنجرة |
| <input type="checkbox"/> Hygiene | <input type="checkbox"/> النظافة | <input type="checkbox"/> Infant Care | <input type="checkbox"/> رعاية الأطفال |
| <input type="checkbox"/> Interior and Furniture | <input type="checkbox"/> التصميم الداخلي والأثاث | <input type="checkbox"/> Life Support | <input type="checkbox"/> دعم الحياة |
| <input type="checkbox"/> Kitchen | <input type="checkbox"/> المطبخ | <input type="checkbox"/> Patient Monitoring | <input type="checkbox"/> متابعة حالة المريض |
| <input type="checkbox"/> Supply and Waste | <input type="checkbox"/> خدمات الإمداد والتخلص من النفايات | <input type="checkbox"/> Surgical Instruments | <input type="checkbox"/> الأدوات الجراحية |
| <input type="checkbox"/> Transport | <input type="checkbox"/> النقل | <input type="checkbox"/> Other | <input type="checkbox"/> أخرى |
| IT | تكنولوجيا المعلومات | Orthopaedic Devices | أجهزة تقويم العظام |
| <input type="checkbox"/> Applications | <input type="checkbox"/> التطبيقات | <input type="checkbox"/> Compression | <input type="checkbox"/> أجهزة ضغط |
| <input type="checkbox"/> Bar Coding Solutions | <input type="checkbox"/> حلول الترميز الشريطي | <input type="checkbox"/> Equipment | <input type="checkbox"/> المعدات |
| <input type="checkbox"/> Cloud Security | <input type="checkbox"/> أمن الحوسبة السحابية | <input type="checkbox"/> Physiotherapy/Rehabilitation/ Mobility | <input type="checkbox"/> العلاج الطبيعي/ إعادة التأهيل/ الحركة |
| <input type="checkbox"/> Data Analytics | <input type="checkbox"/> تحليل البيانات | <input type="checkbox"/> Pharma/Nutrition | <input type="checkbox"/> الدواء/ التغذية |
| <input type="checkbox"/> Data Warehousing | <input type="checkbox"/> تخزين البيانات | | |
| <input type="checkbox"/> Hardware | <input type="checkbox"/> أجهزة الحاسوب | | |
| <input type="checkbox"/> Hospital Information Systems | <input type="checkbox"/> أنظمة المعلومات بالمستشفى | | |
| <input type="checkbox"/> Laboratory Automation Systems | <input type="checkbox"/> أنظمة التشغيل الآلي للمختبر | | |
| <input type="checkbox"/> Laboratory Data Management/ Analysis | <input type="checkbox"/> تحليل/ إدارة بيانات المختبر | | |
| <input type="checkbox"/> Software and Mobile Content | <input type="checkbox"/> البرمجيات ومحتوى الهاتف المتحرك | | |
| <input type="checkbox"/> Telecom | <input type="checkbox"/> الاتصالات السلكية واللاسلكية | | |

CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

Article 1: Peuvent participer au au salon **Arab Health 2024 - Dubai**: toutes entreprises FRANCAISES opérant dans le secteur de la santé et secteurs annexes.

Article 2: Les modalités d'organisation du salon, notamment la date d'ouverture, sa durée, le lieu du salon, les heures d'ouverture et de fermeture, sont déterminées par l'organisateur et peuvent être modifiées à son initiative.

Article 3: Toute personne désirant exposer devra adresser à ALWEN INTERNATIONAL une demande de participation (alwen@alwen.com), qui devra être acceptée par l'organisateur, sauf si l'organisateur refuse la participation demandée, l'envoi de cette demande de participation constitue un engagement ferme et irrévocable de payer l'intégralité du prix de la location du stand.

Article 4: Les demandes de participation au Pavillon France doivent parvenir à ALWEN INTERNATIONAL accompagnées d'un premier versement de 50% du montant global à payer. Cette avance sera remboursée si le demandeur n'est pas admis à exposer. Par contre, elle sera acquise d'office en cas de désistement. Le reste du montant doit parvenir 30 jours avant l'ouverture du salon et n'engendrera aucun remboursement. **Les demandes de participation non accompagnées d'un acompte de 50% ne seront pas prises en considération. Tout désistement n'engendrera aucun remboursement.**

Article 5: Les exposants peuvent régler leur participation par virement bancaire à l'ordre d'Alwen International (compte mentionné dans le formulaire de réservation de stand).

Article 6: La répartition des emplacements sur le Pavillon France se fera dans la mesure du possible selon la répartition sectorielle des espaces du Pavillon et l'état d'avancement des demandes de participation selon la règle 1^{er} arrivé - 1^{er} servi.

Article 7: Les stands seront disponibles 2 jours avant l'ouverture officielle. L'installation et la décoration de stand devront être terminées au plus tard la veille de l'ouverture officiel 22:00.

Article 8: Outre l'assurance couvrant les objets exposés, l'exposant est tenu de souscrire à ses propres frais, toutes assurances couvrant les risques que lui-même et son personnel encourent ou font courir à des tiers. Le gardiennage des stands et de leur contenu n'est assuré que pendant les heures de fermeture du Salon. Pendant les heures d'ouverture, les produits et matériels sont sous la responsabilité de l'exposant qui s'y oblige. En plus, lors de l'aménagement des stands et jusqu'à l'inauguration et du démontage après la clôture du salon, l'exposant est le seul responsable du gardiennage de ses produits jusqu'à sa sortie.

Article 9: A la clôture du salon, le démontage des stands et l'évacuation des marchandises ne pourront s'effectuer qu'à partir de 20h00 le dernier jour du salon. Pour pouvoir procéder à l'évacuation des marchandises l'exposant doit obligatoirement disposer d'un laissez-passer délivré par l'organisateur. Tous les stands devront être évacués (matériels et décors) dans un délai maximum de deux jours après la clôture du Salon. A défaut une pénalité de 100€/jour sera appliquée.

Article 10: Il est strictement interdit : d'utiliser des hauts parleurs ou de mettre de la musique, de distribuer des documents dans les halls et les entrées du Salon, de céder ou sous-louer des Stands et d'utiliser des moyens de transport dans les halls d'exposition de 9h30 à 20h00. Il est aussi interdit d'accrocher des banderoles sur la structure du plafond des halls sans l'autorisation de l'équipe technique de l'organisateur. Il est interdit de dépasser la superficie -même en hauteur- de l'espace d'exposition attribué. A la fermeture des stands l'exposant est tenu d'éteindre les éclairages et de débrancher les prises électriques

Article 11: Toute détérioration du Stand engage la responsabilité de l'exposant et doit faire l'objet d'une réparation dans les normes de qualité requise. Les frais de réparation seront à la charge de l'exposant.

Article 12: En cas de force majeure qui impose le report du salon à une date ultérieure, les demandes de participation seront automatiquement reportées, sauf si l'exposant soumet une demande écrite d'annulation de sa participation. Dans ce cas, les frais de participation payés seront restitués intégralement. En cas de force majeure qui impose l'annulation du salon, les demandes de participation seront automatiquement annulées et les frais de participation payés seront restitués intégralement.

Article 13: Pour des raisons de sécurité, les stands ne pourront comporter une mezzanine.

Article 14: L'exposant est appelé à s'entendre avec les stands mitoyens sur la hauteur des séparations communes et leur harmonisation.

Article 15 : Pénalité de retard : Tout montant TTC non réglé à l'échéance donnera lieu au paiement par l'Entreprise Participante de pénalités fixées à trois (3) fois le taux d'intérêt légal. Les pénalités sont calculées sur le montant TTC de la somme restant due, à partir de la date d'échéance du paiement.

Depuis 2015, la révision du taux d'intérêt légal s'effectuera tous les six mois (Ordonnance n°2014-947 du 20 août 2014). Ces pénalités sont exigibles de plein droit sans qu'aucune mise en demeure de l'Entreprise Participante ne soit nécessaire. ALWEN INTERNATIONAL se réserve la faculté de saisir le tribunal compétent afin que celui-ci fasse cesser cette inexécution, sous astreinte journalière par jour de retard. Enfin, Alwen International se réserve également le droit de suspendre ou annuler la participation de l'entreprise à la mission sectorielle ou au salon.

Article 16 - Annulation par l'Entreprise Participante : Dans le cas où l'Entreprise Participante adresse sa demande d'annulation jusqu'à Cinq (5) mois (date à date) avant la date prévue pour le démarrage du salon/pavillon France, ALWEN INTERNATIONAL ne pratiquera alors aucune retenue sur le prix de la manifestation à la charge de l'Entreprise Participante et qui sera du montant déjà versé. Si l'Entreprise Participante adresse sa demande d'annulation entre cinq et trois mois (date à date) avant la manifestation, dans ce cas, Alwen International ne retiendra que 50 % du prix de la manifestation à la charge de l'Entreprise Participante, sauf si Alwen International parvient à trouver une autre société française en remplacement de l'exposant défaillant. En cas d'annulation dans un délai inférieur à trois mois avant la date du salon, l'Entreprise Participante sera tenue au paiement de l'intégralité du prix de la prestation, sauf si Alwen International parvient à trouver une autre société française en remplacement de l'exposant défaillant. Dans tous les cas, Alwen International se réserve le droit de répercuter les conditions générales de l'organisateur du salon sur l'Entreprise Participante, notamment en cas de pénalités financières pour annulation ou absence sur le stand.

Article 17 – Cas de force majeure : Tout cas de force majeure, indépendant de la volonté des parties et empêchant l'exécution normale de leurs obligations, exonère les parties de respecter leurs obligations respectives et entraîne leur suspension. La partie qui invoque la force majeure est tenue d'avertir immédiatement l'autre partie. Sont considérés comme des cas de force majeure, les faits ou circonstances qui sont irrésistibles, extérieurs aux parties et imprévisibles. Dès lors, ces faits doivent être inévitables et indépendants de la volonté des parties.